

ГБОУ Самарской области средняя общеобразовательная школа с.Сколково
муниципального района Кинельский Самарской области

446411, Самарская область, Кинельский район, с. Сколково, ул. Советская, 39
ИНН/КПП 6350018799/635001001 ОГРН 001116350001448
Тел. 884663-3-85-24
Эл. почта: skoshkola@yandex.ru

ПРИКАЗ №130 - ОД

От 21 августа 2020 года

с. Сколково

**Об организации работы ГБОУ СОШ с.Сколково в 2020-2021 учебном году
в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)**

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598–20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля по соблюдению противоэпидемических мероприятий в ГБОУ СОШ с.Сколково Харитонову О.А. –завхоза школы.
 2. Закрепить за каждым классом отдельный кабинет (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования) (Приложение 1), проводить занятия в актовом и спортивном залах, библиотек только для одного класса.
 3. Утвердить расписание уроков за ГБОУ СОШ с.Сколково.
 4. Утвердить график посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся
 5. Запретить проведение массовых мероприятий между различными классами (школами).
 6. Провести праздничные мероприятия 1 сентября по классам или параллелям на открытом воздухе с использованием средств индивидуальной защиты (маски) для родителей
3. Классным руководителям: (Разживиной Л.П., Турбиной Г.Н., Африкантовой Н.А., Чалдаевой Н.П., Берковской Е.А. Сыровой В.Л., Поляковой И.Н., Кянжиной Т.Г., Соловьевой С.А., Пестеревой И.П., Трофимовой А.С.)
1. провести беседы с учениками и родителями о правилах санитарной безопасности и личной гигиены
 2. оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы до 31.12.2020;
 3. уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.
 4. Ответственному Харитоновой О.А. –завхоза школы уведомить не позднее чем за 1 рабочий день территориальный орган Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса организовать мероприятия разъяснительного характера для всех участников образовательного процесса (включить в повестку *Общего собрания работников, педагогического совета от 28 августа 2020г.*)

проводить ежедневный визуальный осмотр и опрос работников на предмет наличия признаков респираторных заболеваний

разработать памятки для работников, родителей и обучающихся по соблюдению правил личной гигиены и предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции

5. Харитоновой О.А. – завхоза школы:

1. осуществлять ежедневный утренний фильтр при входе в здание с обязательной термометрией и фиксации в Журнале..... с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний

2. следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;

3. обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы);

6. Харитоновой О.А. – завхоза школы

1. организовать уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования ГБОУ СОШ с.Сколково;

2. организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;

3. организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;

4. организовать расстановку кожных антисептиков – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

5. организовать расстановку в учебных помещениях и медицинском блоке рециркуляторов.

6. организовать условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в ГБОУ СОШ с.Сколково, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

7. организовывать ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

8. обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

отслеживать использование средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблока

7. Берковской Е.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы и ознакомить с ним работников под подпись.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ с.Сколково
муниципального района Кинельский
Самарской области



Еркина А.М.

С приказом ознакомлены:

<u>Африкантова</u>	/Африкантова Н.А. /
<u>Баранникова</u>	/Баранникова Л.Ю./
<u>Берковская</u>	/Берковская Е. А. /
<u>Кузнецова</u>	/Кузнецова Т.П. /
<u>Кянжина</u>	/Кянжина Т.Г. /
<u>Полякова</u>	/Полякова И.В. /
<u>Пестерева</u>	/Пестерева И.П.
<u>Разживина</u>	/Разживина Л.П. /
<u>Соловьева</u>	/ Соловьева С.А. /
<u>Сырова</u>	/Сырова В.Л. /
<u>Трофимова</u>	/Трофимова А.С./
<u>Турбина</u>	/Турбина Г.Н. /
<u>Чалдаева</u>	/Чалдаева Н.П. /
<u>Харитонов</u>	/Харитонов О.А. /